

Số: /KH-HĐTS

Sơn La, ngày tháng năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức sơ tuyển năng khiếu ngành Giáo dục Mầm non năm 2024

Thực hiện Quyết định số 1139/QĐ-BGDĐT ngày 15 tháng 4 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch triển khai công tác tuyển sinh đại học, tuyển sinh cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non năm 2024; Công văn số 1957/BGDĐT-GDDH ngày 26/4/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tuyển sinh đại học, tuyển sinh cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non, Kế hoạch số 23/KH-CĐSL ngày 23/01/2024 của Trường Cao đẳng Sơn La về công tác tuyển sinh năm 2024; Đề án tuyển sinh trình độ cao đẳng chính quy ngành Giáo dục Mầm non năm 2024 của trường Cao đẳng Sơn La.

Hội đồng tuyển sinh Trường Cao đẳng Sơn La xây dựng kế hoạch tổ chức sơ tuyển năng khiếu ngành Giáo dục Mầm non năm 2024 như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

Tổ chức sơ tuyển năng khiếu nhằm lựa chọn các thí sinh có khả năng phù hợp với ngành Giáo dục Mầm non.

##### 2. Yêu cầu

Việc tổ chức sơ tuyển năng khiếu đảm bảo tính minh bạch, trung thực, khách quan, công bằng, tuân thủ các quy định hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

#### II. THỜI GIAN TỔ CHỨC SƠ TUYỂN

##### 1. Thời gian tổ chức sơ tuyển

| STT | Nội dung triển khai  | Thời gian thực hiện           | Ghi chú |
|-----|--|-------------------------------|---------|
| 1   | Ban hành và gửi Thông báo sơ tuyển tuyển khiêu trình độ cao đẳng ngành Giáo dục mầm non đến thí sinh, đăng tải trên trang Website nhà trường | Trước ngày 01/8/2024          |         |
| 2   | Thí sinh xem SBD, thông tin dự tuyển các môn năng khiếu tại trang Website nhà trường   | Từ ngày 01/8/2024-07/8/2024   | Dự kiến |
| 3   | Thí sinh tập trung tại địa điểm thi, nghe phổ biến quy chế thi và hoàn thiện thủ tục dự thi.   | Từ 7h30'-8h30' ngày 08/8/2024 | Dự kiến |

|   |  |   |         |
|---|--|---|---------|
| 4 | Sơ tuyển năng khiếu  | Ngày 08/8/2024<br>Sáng: Từ 8h30’;<br>Chiều: Từ 13h30’ | Dự kiến |
|   |  | Ngày 09/8/2024<br>Sáng: Từ 8h30’;<br>Chiều: Từ 13h30’ |         |
| 5 | Ban Thư ký lên điểm thi  | Chậm nhất ngày<br>10/8/2024                           |         |
|   | Ban Thanh tra kiểm tra, rà soát điểm thi   | Chậm nhất ngày<br>12/8/2024                           |         |
| 6 | Họp Hội đồng Tuyển sinh  | Chậm nhất ngày<br>15/8/2024                           |         |
| 7 | Ban hành Quyết định trúng tuyển đợt 1  | Chậm nhất ngày<br>15/8/2024                           |         |
| 8 | Nếu chưa tuyển đủ chỉ tiêu, Hội đồng tuyển sinh tiếp tục thực hiện sơ tuyển năng khiếu các đợt tiếp theo như quy trình trên. |   |         |

## 2. Thời gian thi cho từng thí sinh

Tổng thời gian cho cả 3 phân môn thi tối đa là 15 phút. Trong đó phân môn Đọc diễn cảm tối đa 04 phút, phân môn Hát tối đa 05 phút, phân môn Kể chuyện tối đa 06 phút.

### III. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC SƠ TUYỂN NĂNG KHIẾU

#### 1. Nội dung sơ tuyển

Thí sinh dự thi sơ tuyển năng khiếu ở 03 nội dung: Đọc diễn cảm, Hát, Kể chuyện.

- Đọc diễn cảm: Thí sinh bốc thăm ngẫu nhiên một đoạn thơ hoặc một đoạn văn ngắn phù hợp với lứa tuổi mầm non để đọc diễn cảm.

- Hát: Thí sinh tự chọn và hát một bài hát lời Việt, theo các chủ đề: Quê hương, bác Hồ, mùa xuân, mái trường, thầy cô, thiếu nhi (những bài hát tự chọn phải nằm trong danh mục bài hát được phép phổ biến của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch).

- Kể chuyện: Thí sinh tự chọn một câu chuyện có tính giáo dục và phù hợp với lứa tuổi mầm non để kể.

#### 2. Hình thức thi

Thi trực tiếp tại Trường Cao đẳng Sơn La (Tổ 2, phường Chiềng Sinh, Tp

Sơn La, Sơn La).

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Trung tâm Tuyển sinh, Hướng nghiệp và Giới thiệu việc làm**

- Tham mưu xây dựng kế hoạch tổ chức thi; lập danh sách thí sinh đăng ký dự thi trình Hội đồng tuyển sinh.

- Tham mưu cho Hội đồng tuyển sinh ban hành Quy định thi năng khiếu ngành Giáo dục Mầm non trình độ cao đẳng tại trường Cao đẳng Sơn La

- Cung cấp hồ sơ đăng ký xét tuyển của thí sinh cho phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng kiểm tra trước 17h30' ngày 05/8/2024 (*Sau ngày đó tiếp tục nhận hồ sơ đủ điều kiện xét tuyển và chuyển về phòng Khảo thí chậm nhất 15h00' ngày 07/8/2024*).

- Tham mưu cho Hội đồng tuyển sinh về Thông báo tổ chức sơ tuyển năng khiếu tuyển sinh trình độ cao đẳng ngành Giáo dục mầm non.

- Kết nối và hỗ trợ thí sinh trước kỳ thi; ghi nhận những khó khăn của thí sinh (nếu có) có thể ảnh hưởng đến quá trình dự thi, báo cáo chủ tịch HĐTS xem xét giải quyết.

##### **2. Ban Thư ký Hội đồng tuyển sinh**

- Tham mưu quyết định thành lập các ban chuyên môn của kỳ thi sơ tuyển theo đúng quy định hiện hành.

- Kiểm tra hồ sơ đăng ký xét tuyển báo cáo chủ tịch Hội đồng tuyển sinh trước 17h30' ngày 05/8/2024.

- Chuẩn bị các loại hồ sơ, biểu mẫu liên quan.

- Lên điểm, bảo quản và lưu giữ bài thi theo đúng quy định.

- Báo cáo kết quả điểm thi năng khiếu và công khai theo quy định.

##### **3. Phòng Quản trị thiết bị**

- Đảm bảo cơ sở vật chất: Chuẩn bị địa điểm thi, phòng thi (đảm bảo đủ số phòng bố trí không quá 30 thí sinh trong phòng); vệ sinh sạch sẽ phòng thi và khu vực thi. Hoàn thành trước 16h00' ngày 07/8/2024.

- Đảm bảo an ninh trật tự trong trường và khu vực thi theo quy định.

##### **4. Phòng Tổ chức - Hành chính**

Chuẩn bị 02 bình nước uống, cốc uống nước phục vụ thí sinh và cán bộ coi, chấm thi.

##### **5. Khoa Giáo dục mầm non – Giáo dục phổ thông**

Phối hợp với Trung tâm tuyển sinh - Hướng nghiệp và Giới thiệu việc làm thông báo tới thí sinh thời gian sơ tuyển năng khiếu, tiếp đón thí sinh đến làm thủ tục dự thi.

## **6. Phòng Kế hoạch - Tài chính**

Tham mưu Ban hành Quyết định thu lệ phí dự thi năng khiếu (*theo đề xuất của T.TSVL*), phối hợp với Ban thư ký hội đồng tuyển sinh để đối chiếu lệ phí dự thi của thí sinh đã nộp qua tài khoản (**300.000 đồng/thí sinh**) trước khi thí sinh vào phòng thi .

## **7. Ban ra đề, Ban chấm thi năng khiếu**

- Ban ra đề: Ra đề thi, đáp án chấm các môn năng khiếu (hoàn thành trước 17h00' ngày 01/8/2024); Lập phiếu chấm điểm đầy đủ thang điểm cho các nội dung của từng phần thi năng khiếu công khai trước ngày 05/8/2024.

- Ban chấm thi: Tổ chức chấm thi theo quy định từ 8h30' ngày 08/8/2024.

## **8. Đoàn thanh niên**

Thành lập đội thanh niên tình nguyện hỗ trợ đón tiếp, hướng dẫn thí sinh đến địa điểm thi.

Trên đây là Kế hoạch Tổ chức sơ tuyển năng khiếu ngành Giáo dục Mầm non năm 2024 của Hội đồng tuyển sinh Trường Cao đẳng Sơn La, đề nghị các đơn vị, cá nhân liên quan nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện có những phát sinh cần thông báo lại cho Hội đồng tuyển sinh nhà trường (*qua Trung tâm tuyển sinh - Hướng nghiệp và Giới thiệu việc làm để kịp thời điều chỉnh*)/.

### ***Nơi nhận:***

- Ban Giám hiệu (Chỉ đạo);
- Các đơn vị trực thuộc (Thực hiện);
- Ban Truyền thông (Trang P.TC-HC);
- Lưu: VT, T.TSVL (02 bản).

**TM. HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH  
CHỦ TỊCH**

**HIỆU TRƯỞNG  
Nguyễn Đức Long**